

## Correo Electrónico 🛛 🗂 Office 365

## **Configurar Dispositivos Android**

Alberto Aguilera, 23 28015 Madrid Tel +34 91 542 28 00 Fax +34 91 559 65 69

www.upcomillas.es



## **Configurar Office 365 en Tablet y Teléfonos**

Independientemente de si teníamos o no Exchange es necesario eliminar la cuenta de correo del teléfono y añadir una nueva, en principio el proceso es igual para cualquier dispositivo, tiene que auto configurarse, vamos a explicar cómo hacerlo en un dispositivo Android. Para otros sistemas la configuración es la misma solo cambiara el sitio donde se tienen que poner los parámetros.

## **Android**

Debido a que los fabricantes de teléfonos que usan Android suelen poner una capa de personalización por lo que es complicado sacar algo que sea igual para todos los teléfonos, de todas formas los pasos tienen que ser muy parecidos a los detallados a continuación:

1. Nos vamos a Ajustes->Añadir Cuenta->Exchange ActiveSync





2. Ponemos el UPN y la contraseña-> Si no nos auto detecta todo, ponemos el servidor a "outlook.office365.com" 🗠 Configuración entrante

|   | Dominio\Nombre de usuar          | rio             |
|---|----------------------------------|-----------------|
|   | usuario@comi                     | llas.edu        |
|   | Contraseña                       |                 |
| Añadir una cuenta de Exchange           |                                  |                 |
| Puede configurar una cuenta de Exchange | Servidor                         |                 |
| en pocos pasos.                         | outlook.office365.cd             | om              |
| usuario@comillas.edu                    | Utilizar conexión segura (SSL)   |                 |
|   | Aceptar todos los o              | ertificados SSL |
|   | Usar certificado de cliente      |                 |
| Mostrar contraseña                      |                                  |                 |
|   | Certificado de cliente<br>Puerto | : Ninguno       |
|   | 443                              |                 |
|   |                                  |                 |
|   | Anterior                         | Siguiente       |

3. Nos avisará de que el servidor controlará algunas funciones->Nos preguntará por los días a sincronizar, notificaciones y que queremos sincronizar, esto en principio según las preferencias de cada uno

| Administrac  | ión de seguridad      | Yajustes de la cuenta   |
|--|-----------------------|---|
| 🐣 remota   | -                     | Para sincr. auto. el correo electrónico, el calendario o                          |
| El servidor outlook.office365.com<br>requiere el control remoto de |                       | activar la sincronización. También puedes sincr.<br>manual, en cualquier momento. |
|  |                       | Frecuencia de comprobación  |
| ¿Desea seguir configurando esta                                    | Automática (Push)     |   |
| cuenta?  |                       | Días para sincronizar   |
| Cancelar   | Acoptar               | Un mes  |
| Cancelar   | Notificar al llegar e | Votificar al llegar el correo electrónico   |
|  | . Minduno             | Sincronizar contactos desde esta cuenta   |
|  |                       | Sincr. calendario desde esta cuenta   |
|  |                       | Sincronizar mensaje de correo electrónico desde esta cuenta                       |
|  |                       | Descargar automát. elem. adjuntos al conectarse a una red Wi-Fi                   |
|  |                       |   |

Alberto Aguilera, 23 28015 Madrid Tel +34 91 542 28 00 Fax +34 91 559 65 69



4. Nos pedirá un nombre de la cuenta y habremos terminado, el teléfono tardara más o menos tiempo en sincronizar dependiendo de los datos que tengamos y la velocidad de la línea

| stablecer nombr | e de cuenta (opcion | al) |
|-----------------|---------------------|-----|
| Correo Comil    | las                 | - / |
|                 | iug                 |     |
|                 |                     |     |
|                 |                     |     |
|                 |                     |     |
|                 |                     |     |

Alberto Aguilera, 23 28015 Madrid Tel +34 91 542 28 00 Fax +34 91 559 65 69